

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей архитектуры и дизайна №3 г. Пензы**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 13.05.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ ЛАД № 3
_____ Горбунцов А.А.
Приказ № 37/3 от 13.05.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о пришкольном лагере с дневным
пребыванием "Солнышко"

1. Общие положения

1.1. Лагерь с дневным пребыванием открывается на основании приказа Управления образования города Пензы «Об утверждении Порядка организации отдыха детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» и приказа по лицею. Лагерь комплектуется из числа обучающихся лица. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Родители (законные представители), при подаче заявления о зачислении ребенка в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в каникулярный период, заключают с МБОУ ЛАД № 3 г. Пензы и перечисляют денежные средства на лицевой счет муниципального бюджетного учреждения образования, открытый в Финансовом управлении города Пензы (коммерческом банке).

1.2. Заявления регистрируются в журнале учета детей, нуждающихся в отдыхе в лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время.

1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом лица, настоящим Положением, Правилами поведения обучающихся.

1.3. В лагере с дневным пребыванием должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей

1.4. В лагерь с дневным пребыванием, организованный МБОУ ЛАД № 3 г. Пензы, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время зачисляются дети в возрасте от 6.5 до 17 лет (включительно).

1.5. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образованием.

1.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.7. Лагерь с дневным пребыванием функционирует в период весенних (осенних) каникул – 5 дней, летних каникул с 02 июня в течение 21 календарного дня.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.

2.2. В лагере с дневным пребыванием создаются условия для осуществления спортивной работы, развития творческих способностей детей.

2.3. Администрация лица в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения, регламентирующей организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.

2.4. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря и воспитатели из числа педагогических работников школы.

2.5. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.6. Организация питания детей в лагере 3-х разовое (завтрак, обед, полдник).

2.7 Организация дневного сна для детей до 10 лет.

2. Организация и содержание деятельности

2.1. Пришкольный лагерь создается и функционирует на стационарной базе МБОУ ЛАД №3. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования пришкольного лагеря с дневным пребыванием, передаются педагогу,

- ответственному за организацию работы лагеря во временное пользование на период работы лагеря.
- 2.2. Пришкольный лагерь создается приказом директора лицея, на основании постановления Главы города Пенза, приказа Управления образования администрации г. Пенза об организации летнего отдыха детей.
 - 2.3. Лагерь функционирует в период осенних (весенних) летних каникул. Продолжительность и календарный график лагерных смен устанавливается приказом директора лицея.
 - 2.4. Режим дня в пришкольном лагере определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, условиями пребывания детей, созданными в школьном лагере, возрастными особенностями детей. Режим дня утверждается директором лицея.
 - 2.5. Организацию питания детей в пришкольном лагере осуществляет специализированное предприятие на договорной основе. Питание детей в лагере 3-х разовое (завтрак, обед, полдник).
 - 2.6. Медицинское обслуживание детей в школьном лагере осуществляет на договорной основе учреждение здравоохранения. Непосредственное медицинское сопровождение работы школьного лагеря осуществляет медицинский работник на основе срочного трудового договора с лицеем, одновременно являющийся штатным работником учреждения здравоохранения.
 - 2.7. Для медицинского обслуживания детей в пришкольном лагере используется медицинский кабинет, а также всё имеющееся в нём медицинское оборудование и лекарственные препараты.
 - 2.8. Основными задачами пришкольного лагеря являются:
 - организация содержательного досуга детей;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
 - организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей.
 - 2.9. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей. Деятельность пришкольного лагеря определяется программой.
 - 2.10. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в пришкольном лагере организована летняя тематическая площадка «Палитра» художественно-эстетического направления (см. Приложение 1).
 - 2.11. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по лицее и комплектуется из обучающихся 6.5-17 летнего возраста.
 - 2.12. При комплектовании лагеря первоочередным правом на зачисление пользуются дети из категорий семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 2.13. Количество отрядов в лагере определяется директором МБОУ ЛАД № 3 исходя из их предельной наполняемости в отрядах: для обучающихся до 10 лет - не более 25 детей, для обучающихся старше 10 лет - не более 30 человек.
 - 2.14. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей).

- 2.15. В лагере организуются отряды с учётом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.
- 2.16. Содержание работы лагеря строится по плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.
- 2.17. В лагере действует орган самоуправления обучающихся, представляющий собой совет командиров отрядов.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1. Общее руководство лагерем осуществляет ответственный педагог, назначаемый приказом директора лица.
- 3.2. Функциональные обязанности и права педагога, ответственного за организацию работы лагеря, определяются приказом директора.
- 3.3. К педагогической деятельности в школьном лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.
- 3.4. В порядке исключения к педагогической работе могут привлекаться лица в возрасте 18 лет, являющиеся студентами педагогических учреждений высшего и среднего профессионального образования.
- 3.5. Профессиональная деятельность работников школьного лагеря определяется правилами внутреннего трудового распорядка работников, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда.
- 3.6. Коллектив педагогов школьного лагеря самостоятельно определяет программу деятельности лагеря: план образовательных, досуговых, спортивно-оздоровительных мероприятий; экскурсий и культпоходов, связанных с выходом детей за территорию лагеря.
- 3.7. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. Охрана жизни и здоровья детей

- 4.1. Педагог, ответственный за организацию работы лагеря, воспитатели, несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере с 8.30-16.30, дежурная группа до 18.00.
- 4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности, правила обучающихся МБОУ ЛАД № 3.
- 4.3. Педагог, ответственный за организацию работы лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для детей под личную подпись инструктируемых.
- 4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара или чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несёт ответственность комиссия, утверждённая директором учреждения на время работы лагеря.

5. Финансовое обеспечение

5.1 Стоимость обеспечения отдыха и оздоровления ребенка в каникулярное время в лагере осуществляется из бюджета Пензенской области и родительской платы, размер которых определяется и утверждается решением Пензенской городской Думы на текущий год и плановый период.